

# Magyar Hangszerész Szövetség Egyesület

*A 2021. március 10. napjától hatályos, a 2021. február 23. napján és 2021. március 10. napján elfogadott közgyűlési határozatokkal módosított, egységes szerkezetbe foglalt*

## Alapszabálya

(a módosítások *félköver* és *dőlt* betűkkel kerültek megjelölésre)

# A Magyar Hangszerész Szövetség Egyesület Alapszabálya

## Preambulum

Alapító Tagok a 2010. június 18. napján megtartott alakuló közgyűlésen, és a 2010. augusztus 31. napján megtartott ismételt alakuló közgyűlésen az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. IV. törvény 61-63.§-ra figyelemmel elhatározzák a Magyar Hangszerész Egyesület létrehozását, valamint közhasznúsági nyilvántartásba vételének kérelmezését „közhasznú” közhasznúsági fokozatban. A jogszabályi változásokkal összhangban való továbbműködésre és a közhasznúsági jogállás fenntartására tekintettel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), valamint az egyesülési jogról, közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. CLXXV. évi törvény (a továbbiakban: Ectv.) alapján az Egyesület alapszabályát a tagok az alábbiak szerint módosítják, illetve fogadják el.

## I. Általános rendelkezések

- 1.1. Az Egyesület neve: **Magyar Hangszerész Szövetség Egyesület**  
(továbbiakban: Egyesület).
- 1.2. Az Egyesület rövidített neve: **Magyar Hangszerész Szövetség**
- 1.3. Az Egyesület székhelye: **1072 Budapest, Klauzál tér 14.**
- 1.4. Az Egyesület alapításának éve: **2010**
- 1.5. Az Egyesület nyilvántartási száma: **10-02-0014070**
- 1.6. Az Egyesület honlapja: **<http://www.hangszereszszovetseg.hu>**

## II. Az Egyesület jogállása

- 2.1. Az Egyesület önálló jogi személy.
- 2.2. Az Egyesület a hangszerkészítés és javítás, valamint a zenei kultúra területén tevékenykedő magyar tagok önkéntes társulása.
- 2.3. Az Egyesület működése felett törvényességi felügyeletet az ügyészség gyakorolja.
- 2.4. Az Egyesület önkéntes alapon szerveződő társaság, amely egyben önkormányzati elven működő érdekvédelmi, érdekképviselői társadalmi szervezet.

- 2.5. Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak támogatást nem nyújt.
- 2.6. Az Egyesület nyilvánosan működik, rendezvényeit az Egyesület tagságán kívül bárki látogathatja.

### **III. Az Egyesület céljai**

- 3.1. Az Egyesület célja a magyar hangszerészek szakmai színvonalának fejlesztése, belföldi és külföldi kapcsolatrendszerének ápolása, bővítése, a tagok művészeti tevékenységének elősegítése, a magyar zenei kultúra elismertségének kiterjesztése.
- 3.2. Az Egyesület célja továbbá a magyar hangszerész szakemberek munkájának segítése, szakmai munkájának, tehetségének, elismertségének népszerűsítése.
- 3.3. Célja továbbá az Egyesület támogatóival való kapcsolattartás, valamint a tagok érdekeinek képviselése külföldi és belföldi szakmai fórumok előtt, lehetőséget biztosítva ezzel is a magyar hangszerészek széles körben történő megismertetésének.
- 3.4. Továbbá célja az Egyesületnek a külföldi hangszerész szervezetekkel történő kapcsolat felvétele, kapcsolatok kiépítése, valamint azok ápolása.
- 3.5. Az Egyesület a korábban Magyar Hangszerész Szövetségként működő társadalmi szervezet folyományaként megújult olyan szakmai alapokon szerveződő egységes társadalmi szervezet, amely méltó a jogelőd Szövetség feladatainak átvállalására.
- 3.6. Az Egyesület támogatja a helyi hovatartozás tudatát elősegítő törekvéseket.
- 3.7. Partneri együttműködésre törekszik a szakmát érintő valamennyi intézménnyel, civil szervezettel és hangszerészekkel.
- 3.8. Politikai pártoktól, szervezetektől és áramlatoktól független, azokat és azok jelöltjeit nem támogatja és azoktól politikai célból juttatott támogatást nem fogad el.
- 3.9. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem végez. Párt érdekében politikai tevékenységet nem végez, az országgyűlési képviselői választáson, valamint a megyei, fővárosi önkormányzat képviselő-testületébe nem állít jelöltet, az Európai Parlament tagjának személyt nem jelöl, a megyei jogú város képviselő-testületébe nem állít jelöltet, valamint a polgármestert nem jelöl; nem minősül közvetlen politikai tevékenységnek a külön törvényben meghatározott nemzetiségi szervezet által a helyi, illetve nemzetiségi önkormányzati képviselői választáson történő jelöltállítás valamint a polgármester jelölése. Az Egyesület politikailag és ideológiailag semleges, megyei és települési önkormányzati választásokon nem állít, és nem is támogat jelöltet.

- 3.10. Az egyesület kapcsolatot tart, együttműködik a hasonló tevékenységet folytató más nemzetközi, országos és regionális szövetségekkel, egyesületekkel társaságokkal, de működését azoktól függetlenül, önálló szervezetként végzi.

#### **IV. Az egyesület feladatai, tevékenysége**

- 4.1. Kezdeményezi döntések, határozatok megalkotását és intézkedések megtételét,
- 4.2. Véleményt nyilvánít, más hasonló tevékenységet végző szervezetekkel együttműködik,
- 4.3. Szakmai összejöveteleket, szakmai napokat szervez,
- 4.4. Gondoskodik a céljai és feladatai ellátásához szükséges rendezvények szervezéséről, a részvétellel kapcsolatos információk megszerezéséről.
- 4.5. Működéséhez szükséges személyi és anyagi feltételeket biztosítja.
- 4.6. Az Egyesület céljainak, feladatainak megvalósítása érdekében elsősorban a magyar hangszerészek képviseletében a szakmában tehetséges fiatalokat felkutatja, érdekeiket képviselve lehetőség szerint az Egyesület működésébe, feladatainak ellátásába bevonja, képességüket fejlesztve tevékenységükhöz szakmai, erkölcsi segítséget és támogatást nyújt.
- 4.7. Az Egyesület céljainak, feladatainak megvalósítása, ismeretterjesztés, azon belül különösen előadások tartása, egyéb kiadói tevékenység folytatása a művészeti alkotások, a művészek, és az alkotók megismertetésének céljából.
- 4.8. Az Egyesület közhasznú tevékenységet folytat és nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

#### **V. Az Egyesület közhasznúsága**

Az Egyesület közhasznú szervezetté történő minősítése a nyilvántartásba vétellel egyidejűleg (2010. október) megtörtént, a közhasznú jogállás megtartásáról az Ectv. 31. § - 37. § szerinti megfelelésségéről a jövőben - a törvényi lehetőségek keretei között - az Egyesület Elnöksége gondoskodik, különös tekintettel a törvény 32. §-ában foglaltakra.

**A közhasznú jogállás megszerzésének feltételeként az Egyesület az alábbiakat magára nézve kötelezőnek ismeri el:**

##### **1.**

- a) nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból;

- b) vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez;
- c) gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja;
- d) közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az Egyesület az Ectv. 34. §-a értelmében az Egyesület cél szerinti tevékenysége: minden olyan tevékenység, amely a létesítő okiratban megjelölt célkitűzés elérését közvetlenül szolgálja. Az Egyesület közhasznú, a társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítésére irányuló cél szerinti tevékenysége:

**A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről a 1991. évi XX. törvény 121. § a)-b) pontjai alapján:**

- a) a közösségi kulturális hagyományok és értékek ápolásának, a művelődésre, társaséletre szerveződő közösségek tevékenységének, a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása;
- b) a művészeti intézmények, továbbá a lakosság művészeti kezdeményezéseinek, önszerveződéseinek támogatása, a művészi alkotó munka feltételeinek javítása és a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése;

**Az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény. 3. § (1) bekezdése alapján:**

3. § (1) Az Alaptörvényben biztosított művelődéshez való jog érvényre juttatásának elősegítése érdekében az állam a központi költségvetésből előadó-művészeti szervezeteket tart fenn és – az e törvényben foglalt feltételek szerint – hozzájárul ahhoz, hogy a helyi, valamint a települési és területi nemzeti önkormányzatok (a továbbiakban együtt: önkormányzat) az önként vállalt helyi közszolgáltatási feladatellátás, illetve a nemzeti önkormányzati feladatellátás körében megteremthessék az előadó-művészeti tevékenység feltételeit, továbbá pályázat útján támogatja és közszolgáltatási szerződés szerint elősegíti az egyéb, az előadó-művészeti tevékenység megújítását és sokszínűségét szolgáló előadó-művészeti szervezetek törekvéseit.

Az Egyesület céljával össze nem függő tevékenységet, valamint céljával összefüggő kereskedelmi tevékenységet (ideértve az Egyesület vagyoni értékű jogainak hasznosítását is) csak kiegészítő tevékenységként folytathat azzal, hogy az Alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetheti. Ebből a szempontból a létesítmények használata, illetve működtetése az Egyesület alaptevékenységének minősül.

*Az Egyesület a fentebb meghatározott közhasznú tevékenységeinek előmozdítása érdekében másodlagos jelleggel az alábbi – nem közhasznú –, vállalkozási tevékenységeket folytatja (a TEÁOR 03' nomenklatúrája szerint), melynek bevételét az Egyesületi célok megvalósítására fordítja:*

**9499 - Mns egyéb közösségi, társadalmi tevékenység**

**5210 - Raktározás,tárolás**

5811 - Könyvkiadás  
 5814 - Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása  
 5819 - Egyéb kiadói tevékenység  
 5911 - Film-, video-, televízióműsor-gyártás  
 5912 - Film-, videogyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai  
 5913 - Film-, video- és televízióprogram terjesztése  
 5920 - Hangfelvétel készítése, kiadása  
 6020 - Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása  
 6209 - Egyéb információ-technológiai szolgáltatás  
 6311 - Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás  
 6312 - Világháló-portál szolgáltatás  
 7020 - Üzletviteli tanácsadás  
 7300 - Reklám, piackutatás  
 7312 - Médiareklám  
 7420 - Fényképészet  
 7910 - Utazásközvetítés, utazásszervezés  
 8299 - Mns egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás  
 8230 - Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése  
 8559 - Mns egyéb oktatás (Felnőttoktatás)  
 900 - Alkotó-, művészeti kiegészítő tevékenység  
 9002 - Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység

## 2.

### A közhasznú működéssel, valamint gazdálkodással kapcsolatos szabályok

A legfőbb szerv, valamint a legfőbb szervnek nem minősülő ügyintéző és képviselői szerv (a továbbiakban együtt: vezető szerv) ülései nyilvánosak.

A vezető szerv döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható.

A vezető szerv döntéseit az érintettekkel közli, illetve azt nyilvánosságra hozza

A közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintést az alábbiak szerint biztosítja:

A Titkár-**Pénztáros** gondoskodik az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratok őrzéséről, az Egyesület működésével kapcsolatos valamennyi irat nyilvános. Ezen iratokba bárki betekinhet a Titkár-**Pénztárossal** előzetesen egyeztetett időpontban az Egyesület székhelyén, és arról saját költségén másolatot készíthet. Az iratbetekintésre írásbeli kérelem alapján kerül sor. Az iratbetekintést a Titkár-**Pénztáros** a kérelem beérkezésétől számított 15 napos határidőn belül biztosítja.

Az Egyesület a testületi szervek döntéseit a meghozataltól számított 15 napon belül a saját honlapján hozza nyilvánosságra. Az Egyesület szervei működésének módjáról, a szolgáltatásai igénybevételének módjáról, valamint beszámolóit közléseiről honlapján tájékoztatja a nyilvánosságot.

A közhasznú szervezet működése, szolgáltatási igénybevételének módja, beszámolóit nyilvánosak.

A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok (3:22. §)

(1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

(4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

(5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

(6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az Egyesület, mint közhasznú szervezet írásos nyilvántartást vezet a vezető szerv döntéseiről, amely nyilvántartásból megállapítható döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye).

A vezető szerv döntéseit az Egyesület igazolható módon írásban közli az érintettekkel, ill. a döntéseit az Egyesület honlapján, szükség szerint a sajtóban nyilvánosságra hozza.

Az Egyesület működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának és beszámolóinak a nyilvánosságát biztosítják a honlapjukon, szükség szerint a sajtón keresztül.

### **3.**

#### **A közcélú adománygyűjtés szabályai**

A közhasznú szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.

A közhasznú szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak a közhasznú szervezet írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.

A közhasznú szervezet részére juttatott adományokat a könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

### **4.**

#### **A gazdálkodás általános szabályai**

1.) A közhasznú szervezet gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

2.) A közhasznú szervezet az államháztartás alrendszeritől - a normatív támogatás kivételével - csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.



3.) A 2.) bekezdésben foglaltak szerint igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a sajtó útján nyilvánosságra kell hozni. A közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

4.) A közhasznú szervezet a felelős személyt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

5.) A pályázatok kiírásáról és elbírálásának rendjéről, valamint határidejéről, az ösztöndíjak odaítélésének feltételeiről, az eseti támogatások folyósításáról és a természetbeni juttatások biztosításáról az Elnökség dönt.

6.) A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

7.) A közhasznú szervezet

a) vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel;

b) az államháztartás alrendszereitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

## 5.

### A nyilvántartási szabályok

1.) A közhasznú szervezetnek a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

2.) A civil szervezet bevételei:

a) tagdíj;

b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;

c) a költségvetési támogatás:

ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;

cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;

cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;

cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;

d) az államháztartás alrendszereiből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;

e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;

f) befektetési tevékenységből származó bevétel;

g) az a)-f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

A civil szervezet költségei, ráfordításai (kiadásai):

a) alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;

b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;

c) a civil szervezet szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;

d) az a)-c) pontok alá nem tartozó egyéb költség.

## 6.

### A beszámolási szabályok

1.) A közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg számviteli beszámoló és annak mellékleteit (kiegészítő melléklet és közhasznúsági melléklet) elkészíteni.

2.) A közhasznúsági melléklet elfogadása a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozik.

3.) A civil szervezet beszámolója tartalmazza (Ectv. 29. § (2)) :

a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),

b) az eredménykimutatást (eredménylevezetést),

c) kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet.

A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges az Ectv. 32. § szerinti adatokat, mutatókat (Ectv. 29. § (6)).

A közhasznúsági melléklet tartalmazza a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását. (Ectv. 29. § (7))

4.) A közhasznú szervezet éves közhasznúsági mellékletébe bárki betekinhet, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

5.) A közhasznú szervezet köteles a (2) bekezdés szerinti közhasznúsági mellékletét a tárgyévet követő évben, legkésőbb június 30-áig saját honlapján, ennek hiányában egyéb, a nyilvánosság számára elérhető módon közzétenni.

6.) A (3) bekezdés a) pontjában foglalt rendelkezés az éves beszámoló készítésének kötelezettségére, letétbe helyezésére és közzétételére vonatkozó számviteli szabályok alkalmazását nem érinti.

A közhasznú szervezet a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

## VI. Az Egyesület tagsága, Tagok jogai és kötelességei

6.1. Az Egyesület tagja lehet minden olyan természetes, és jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az Alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja, az Alapszabályt, valamint belépési nyilatkozatát aláírja, és kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködésre, és a tagdíj megfizetésére, továbbá akit az Elnökség méltónak ítél meg tagként történő felvételére.

Az Egyesület nyilvántartott tagsággal rendelkezik.

Az Egyesület természetes személy tagjai jogait kizárólag személyesen gyakorolhatják. A jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tagjai jogait képviselőjük útján gyakorolják.

6.2. Az Egyesület tagjai lehetnek:

- Alapító tagok
- Rendes tagok
- Társult tagok
- Tiszteletbeli tagok
- Pártoló tagok

### Alapító tag, Rendes tag

Rendes tag lehet, az a hangszerész képesítéssel, oklevéllel, diplomával, mesterlevéllel rendelkező természetes személy, aki kötelezi magát arra, hogy a tevékenységét az Alapszabályban foglalt elvek szerint folytatja, felvételét belépési nyilatkozatban kéri, és akit az Elnökség javaslata alapján a **Közyűlés** a tagok sorába felvesz. Az Egyesület rendes tagjai jogait személyesen gyakorolják. A rendes tagok felvétele belépési nyilatkozat alapján az Egyesület Elnökségének javaslata alapján a **Közyűlés** joga.

### A rendes tag jogai:

- a) a tag az Egyesület **Közyűlésén** tanácskozási, indítványozási, szavazati joggal részt vehet, tisztségviselőt választhat és tisztségre választható;
- b) részt vehet az Egyesület szakmai és tudományos rendezvényén, ezeken előadást tarthat, egyéb szellemi alkotását bemutathatja, véleményét elmondhatja;
- c) részt vehet az Egyesület szakmai és tudományos állásfoglalásainak, határozatainak kialakításában;

- d) Az Egyesület Elnöksége által meghatározott feltételek szerint igénybe veheti a Társaság szolgáltatásait, anyagi eszközeit, felszereléseit, berendezéseit;
- e) Rendszeres tájékoztatást kap az Egyesület minden tevékenységéről;
- f) Az Egyesület testületeinek és tisztségviselőinek döntéseivel, határozataival, állásfoglalásaival kapcsolatban véleményt nyilváníthat, javaslatot tehet.

#### **A rendes tag kötelessége, hogy:**

- a) Az Egyesület Alapszabályának rendelkezéseit, a **Közyűlés** határozatait megtartsa, az Alapszabályban meghatározott kötelezettségeinek eleget tegyen;
- b) Az Egyesület Elnökségének felkérésére társasági tevékenységéről beszámoljon;
- c) A megállapított tagsági díjat minden év szeptember 30-ig rendszeresen befizesse.

#### **Társult tag**

Társult tag lehet az a hangszerész képesítéssel, oklevéllel, diplomával, mesterlevéllel nem rendelkező természetes személy, ill. ilyen személyeket egyesítő társadalmi szervezet, ill. jogi személyiségű, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, aki a zenei kultúra területén fejt ki bármilyen tevékenységet (például: zenész, újságíró, kritikus, művész, zenei berendezéseket gyártó, forgalmazó személy, társaság), vagy aki a zenei kultúra iránt mélyen elkötelezett és, aki kötelezi magát arra, hogy a tevékenységét az Alapszabályban foglalt elvek szerint folytatja, felvételét belépési nyilatkozatban kéri, és akit az Elnökség javaslata alapján a **Közyűlés** a tagok sorába felvesz.

#### **A társult tag joga:**

- a.) a tag az Egyesület **Közyűlésén** tanácskozási, indítványozási, szavazati joggal részt vehet. tisztségviselőt választhat és tisztségre választható;
- b.) részt vehet az Egyesület szakmai és tudományos rendezvényén, ezeken előadást tarthat, egyéb szellemi alkotását bemutathatja, véleményét elmondhatja;
- c.) részt vehet az Egyesület szakmai és tudományos állásfoglalásainak, határozatainak kialakításában;
- d.) Az Egyesület Elnöksége által meghatározott feltételek szerint igénybe veheti a Társaság szolgáltatásait, anyagi eszközeit, felszereléseit, berendezéseit;
- e.) Rendszeres tájékoztatást kap az Egyesület minden tevékenységéről;
- f.) Az Egyesület testületeinek és tisztségviselőinek döntéseivel, határozataival, állásfoglalásaival kapcsolatban véleményt nyilváníthat, javaslatot tehet.

#### **A társult tag kötelessége, hogy:**

- a.) Az Egyesület Alapszabályának rendelkezéseit, a **Közyűlés** határozatait megtartsa, az Alapszabályban meghatározott kötelezettségeinek eleget tegyen;
- b.) Az Egyesület Elnökségének felkérésére társasági tevékenységéről beszámoljon;

c.) A megállapított tagsági díjat minden év szeptember 30-ig rendszeresen befizesse. Jogait és kötelezettségeit a magánszemély tag csak személyesen, a jogi személy tag pedig csak bejegyzett képviselője útján gyakorolhatja, illetve teljesíti (vagyis így választhat és választható).

### **Pártoló tag**

Pártoló tag lehet az a magyar vagy külföldi állampolgár, akinek a szakmai, a gazdasági, a társadalmi élet különböző területein szerzett tapasztalatait az Egyesület céljainak megvalósításában hasznosítani tudja. A pártoló tag felvételéről az Elnökség javaslata alapján a **Közyűlés** dönt.

#### **A pártoló tag joga, hogy:**

- a) Az Egyesület **Közyűlésein** tanácskozási és indítványozási joggal részt vegyen
- b) részt vegyen az Egyesület szakmai és tudományos életében.
- c) folyamatos tájékoztatást nyerjen az Egyesület munkájáról.
- d) A pártoló tag szavazati joggal nem rendelkezik. A pártoló tag tisztségre nem jelölhető és nem választható.

#### **A pártoló tag kötelessége, hogy:**

- a) Az Egyesület alapszabályának szellemében tevékenykedjen,
- b) Önként vállalt munkáit elvégezze,
- c) A rendes tagok tagsági díjának 50%-ában megállapított tagsági díjat minden év szeptember 30-ig befizesse.

### **Tiszteletbeli tag**

Tiszteletbeli tag lehet az a magyar vagy külföldi állampolgár, akinek a szakmai, a gazdasági, a társadalmi élet különböző területein szerzett tapasztalatait az Egyesület céljainak megvalósításában hasznosítani tudja. A tiszteletbeli tagságról az Elnök előterjesztésében a **Közyűlés** szótöbbséggel dönt.

#### **A tiszteletbeli tag joga, hogy:**

- a) a **Közyűlésein** tanácskozási és indítványozási joggal részt vegyen
- b) részt vegyen az Egyesület szakmai és tudományos életében
- c) folyamatos tájékoztatást nyerjen az Egyesület munkájáról
- d) A tiszteletbeli tag szavazati joggal nem rendelkezik, tagdíjat nem fizet.

**A tiszteletbeli tag kötelessége, hogy önként vállalt feladatait végrehajtsa.**

#### **A létesített tagsági viszony megszűnik:**

- a) kilépéssel,
- b) kizárással,
- c) elhalálozással,
- d) a jogi személy jogutód nélküli megszűnésével
- e) a tagsághoz kötött képesítés, foglalkozás felhagyásával, megszűnésével
- f) az Egyesület megszűnésével
- g) tagdíj fizetési kötelezettség 1 éven túli nem teljesítése esetén tagságból történő törléssel

Kilépés az Elnökséghez intézett és igazolható írásbeli bejelentési kötelezettséghez kötött, amely bejelentéssel a tag tagsági viszonya megszűnik.

Kizárássra fegyelmi büntetésként kerülhet sor, amit az *Etikai, Érdekvédelmi és Fegyelmi Bizottság* folytat le, a kizárásról pedig az Elnökség határoz.

A fegyelmi eljárás keretében az Elnökség, valamint az *Etikai, Érdekvédelmi és Fegyelmi Bizottság* által elfogadott etikai kódex megsértése esetén, az Elnökség, valamint az *Etikai, Érdekvédelmi és Fegyelmi Bizottság* által elfogadott fegyelmi szabályzatban rögzítettek szerint van lehetőség fegyelmi eljárás lefolytatására.

Kizárássra különösen okot adó magtartás: az Egyesület elveivel, céljaival össze nem egyeztethető, az Egyesület és annak tagjainak érdekeit súlyosan sértő magtartás.

Fegyelmi eljárás keretében az *Etikai, Érdekvédelmi és Fegyelmi Bizottság* határozata alapján az Elnökség dönt a tag kizárásáról és tagsági jogviszonyának törléséről, melyről a tagot 15 napon belül írásban értesíti. Az érintett tag a kizárási határozat meghozatala előtt a védekezését akár írásban, akár szóban előadhatja az Elnökség által meghatározott helyen és időben vagy az Egyesület Elnökségéhez címzett, tértivevény külszolgáltatással ellátott levélben. A kizáró döntés ellen a tag az Elnökséghez 15 napon belül írásban jogorvoslattal, kifogással élhet. A kifogást *a soron következő Közgyűlés bírálja el.*

A kizárási határozatnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és azok bizonyítékait, valamint a jogorvoslatról tájékoztatást.

A fegyelmi eljárás megindításáról az *Etikai, Érdekvédelmi és Fegyelmi Bizottság* írásban értesíti a tagot. A tag az eljárás során személyesen és írásban észrevétellel és kifogással élhet.

Az a tag, aki tagdíjfizetési kötelezettségének tárgyév szeptember 30. napjáig nem tesz eleget, a tagdíj halasztott megfizetésére – a tag 30 napon belül előterjesztett írásbeli kérelme alapján - az Elnökség tárgyév végéig haladékot adhat.

Amennyiben halasztott fizetési kötelezettségének ugyanazon év december 31-ig sem tesz eleget, vagy halasztás iránti kérelmet 30 napon belül nem terjeszt elő, abban az esetben az Elnökség határozattal törli a tagot a tagjegyzékből.

A tagdíj megfizetésének elmulasztása esetén az Elnökség abban az esetben törölheti a tag tagsági viszonyát, ha előtte írásban, igazolható módon, póthatáridő tűzésével és a

jogkövetkezményekre történő figyelmeztetéssel felhívta az érintett tagot a tagdíj megfizetésére, azonban a póthatáridő – valamint a halasztás engedélyezése esetén a halasztott határidő – is eredménytelenül telt el.

## VII. Az Egyesület vagyona

Az Egyesület vagyona a tagdíjából, magán és jogi személyek felajánlásaiból, és egyéb forrásokból származó pénzeszközökből, valamint nem vagyoni felajánlásokból (tárgyi eszközök, hangszerek, egyéb kellékek berendezési és technikai tárgyak) áll. A felajánlások elfogadásához az Elnökség határozata szükséges. A tagdíj mértékét a **Közyűlés** határozza többségi szavazással.

A tagdíj megfizetésnek határideje minden év szeptember 30. napja, melyet egy összegben, vagy könnyített fizetés esetén két részletben, minden év március hó 31-ig és szeptember hó 30. napjáig köteles a tag befizetni az Egyesület bankszámlájára átutalás, vagy az Egyesület Pénztárosához készpénz formájában. A tag további, könnyített részletfizetésének engedélyezéséről az Elnökség határoz szótöbbséggel, a tag által írásban előterjesztett kérelme alapján.

## VIII. Az Egyesület Szervezete és Tisztségviselői

### 1. Az Egyesület szervezeti felépítése:

#### 1.1. Testületi szervei:

- 1.1.1. **Közyűlés**
- 1.1.2. Elnökség
- 1.1.3. Felügyelő szervei

#### 1.2. Felügyelő Szervei, Bizottságai:

- 1.2.1. Számvizsgáló és Ellenőrző bizottság (állandó bizottság)
- 1.2.2. **Etikai, Érdekvédelmi és Fegyelmi** Bizottság (állandó bizottság)
- 1.2.3. Szakmai Bizottság (állandó bizottság)
- 1.2.4. Rendezvényszervező Bizottság (állandó bizottság)

#### 1.3. Szakosztályai:

- 1.3.1. Vonós-pengetős
- 1.3.2. Fúvós
- 1.3.3. Zongorás
- 1.3.4. Gitáros
- 1.3.5. Vonókészítő
- 1.3.6. Orgonás

#### 1.4. Elnökségének választott tisztségviselői:

- 1.4.1. Elnök
- 1.4.2. Alelnökök
- 1.4.3. Elnökségi tagok

## 1.4.4. Titkár-pénztáros

**2. Az Egyesület testületi szervei:****2.1. Közgyűlés jogállása:**

Az Egyesület legfőbb szerve a **Közgyűlés**, amely mindazon tagok összességéből alakul, akik tanácskozási, illetve szavazati joggal rendelkeznek. A **Közgyűlés** minden, az Egyesületet érintő kérdésben döntési hatáskörrel rendelkezik, amelyeket a jogszabály és az alapszabály hatáskörébe utal.

A **Közgyűlésen** az Elnök, akadályoztatása esetén a Titkár, ill. az Alelnök valamelyike elnököl. A **Közgyűlésen** részt vevők egyszerű szótöbbséggel határoznak.

3: 75. § (2) A **Közgyűlésről** jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

- a) az egyesület nevét és székhelyét;
- b) a **Közgyűlés** helyét és idejét;
- c) a **Közgyűlés** gyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
- d) a **Közgyűlésen** lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
- e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

(3) A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a **Közgyűlés** levezető elnöke írja alá, és egy erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

Határozathozatal megismételt **közgyűlés** (3:76. §)

(1) Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a **Közgyűlés** háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

(2) Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló **közgyűlési** döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

**2.2. A Közgyűlés lehet rendes és rendkívüli:**

A rendes **Közgyűlést** az Elnökség hívja össze minden évben a napirendi pontok közlésével. Pontos helyét, idejét, napirendjét a titkár legalább 15 nappal a kitűzött időpont előtt köteles írásban megküldeni a tagoknak. Írásban történő közlésnek minősül a levélben, vagy faxon, ill. e-mail útján történő megküldés.

A **Közgyűlés** határozatképes, ha azon a szavazati joggal rendelkező tagok legalább több mint fele jelen van.

A **közgyűlési** meghívóban közölni kell azon időpontot, amely időpontban az ismételt **Közgyűlést** meg kell tartani, amennyiben az eredeti időpontban megtartott **Közgyűlés** nem határozatképes. A meghívónak tartalmaznia kell a határozatképtelenség esetén megismételt **Közgyűlés** helyét és időpontját is. A megismételt **Közgyűlést** az eredeti **közgyűlési** meghívóban az eredeti **Közgyűlés** napjára össze lehet hívni.



Az így megismételt **Közyűlés** a meghívóban közölt napirendi pontok körében a jelenlívők számára tekintet nélkül határozatképes. A megismételt **Közyűlés** azonban a jelenlívők számától függetlenül csak abban az esetben lehet határozatképes, amennyiben ezen tényre, valamint ezen jogkövetkezményekre előzetesen a meghívóban felhívták a tagok figyelmét.

A **Közyűlés** nyilvános, de az Elnök elrendelheti a nyilvánosság kizárását. A **Közyűlés** nyilvánosságának kizárólagos korlátja adatvédelmi okok, valamint személyiségi jog sérelme lehet.

A **Közyűlés** összehívását a Bíróság is elrendelheti.

Az Elnökséget választó **Közyűlést négyévente** kell megtartani.

Rendkívűli **Közyűlést** kell összehívnia az Elnökségnek 30 napon belül abban az esetben, ha azt a rendes tagok 10%-a írásban kéri, az ok és a cél megjelölésével.

A Rendkívűli **Közyűlésre** a rendes **Közyűlés** szabályai az irányadók azzal, hogy a Rendkívűli **Közyűlés** pontos helyét, idejét, napirendjét a Titkár legalább 8 nappal a kítűzött időpont előtt köteles írásban megküldeni a tagoknak. Írásban történő közlésnek minősül a levélben, vagy faxon, ill. e-mail útján történő megküldés.

### 2.3. A **Közyűlés** szavazásának rendje:

A **Közyűlés** határozatait a jelenlívők szavazásra jogosult tagok egyszerű szótöbbségével, **nyílt** szavazással hozza.

Minden szavazásra jogosult tagnak egy szavazata van.

Az éves beszámoló jóváhagyása a **Közyűlés** általános határozathozatalának a szabályai szerint történik, a jelenlívők szavazásra jogosult tagok egyszerű szótöbbségével, **nyílt** szavazással.

A jelenlívő szavazásra jogosult tagok kétharmados szótöbbsége szükséges:

a) a tag kizárásával kapcsolatos határozatához.

A **Közyűlés nyílt**, írásbeli szavazással dönt az Elnökség, valamint egyéb tisztségviselők megválasztásáról, valamint a tag Egyesületből való kizárásáról. Az Elnökség tagját csak akkor lehet visszahívni, ha az új elnökségi tagot megnevezik, a két kérdésről egyszerre kell határozni.

Az Egyesület **Közyűlése** nyilvános, azon bárki részt vehet. A **Közyűlés** nyilvánossága csak személyiségi jogsérelem, illetve az adatvédelmi törvény sérelme esetén korlátozható.

A tisztségviselőket a **Közyűlés** jelenlívő szavazásra jogosult tagjai **nyílt** szavazással választják meg.

A **közyűlési** határozatokról az Elnökség nyilvántartást vezet (Határozatok könyve), amelyben rögzítésre kerül a határozat tartalma, ideje, hatálya és a határozatot támogatók, illetve ellenzők számaránya.

#### 2.4. A **Közyűlés** kizárólagos hatáskörei:

- a) Megvitatja, elfogadja, illetve módosítja az Egyesület Alapszabályát,
- b) Megvitatja az Egyesület elmúlt időszakban végzett munkájáról szóló beszámolókat és meghatározza a következő időszak legfontosabb feladatait,
- c) Megvitatja az Egyesület éves költségvetését és zárszámadását, dönt annak elfogadásáról a tárgyévet követő év 150. napjáig.
- d) Dönt az általa választott testületek, tisztségviselők megválasztásáról.
- e) Dönt szakmai munkacsoportok létrehozásáról, megszüntetéséről, illetve jóváhagyja az Elnökség ez irányú döntéseit,
- f) Határozatot hoz új tagok felvételéről
- g) Az Elnökség javaslata alapján megállapítja a következő **négy** évre
  - A rendes tagok évi tagsági díját,
  - A társult és pártoló tagok évi tagsági díját,
  - A nemzetközi társaságok egyéni tagjainak tagsági díjához történő esetleges hozzájárulás mértékét.
- h) Jóváhagyja a **Számvizsgáló és Ellenőrzési Bizottság** beszámolóját.
- i) Az Elnökség éves számviteli beszámolójának elfogadása, ill. ezzel egyidejűleg mellékleteinek (kiegészítő melléklet, közhasznúsági melléklet) elfogadása.
- j) Dönt az Egyesület megszűnéséről, más Egyesülettel történő egyesülésének kimondásáról.
- k) Dönt az elnökség kizárását kimondó határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálásáról.
- l) Dönt az ügyintéző és képviseleti szervek tagjainak megválasztásáról, valamint visszahívásáról.
- m) Dönt minden olyan kérdésben, amelyet jogszabály, vagy a jelen Alapszabály a **Közyűlés** hatáskörébe utal.

Az éves beszámoló a **Közyűlés** általános határozathozatalának szabályai szerint történik, egyszerű szótöbbséggel.

#### 2.5. Az Egyesület Elnökségének jogállása:

Két **Közyűlés** közötti időszakban az Egyesület munkáját az Elnökség irányítja, a **Közyűlés** hatáskörét – a kizárólagos hatáskörök és az alapszabály módosítás kivételével – az Elnökség gyakorolja.

#### 2.6. Az Elnökség működése:

Az egyesület operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat az Egyesület Elnöksége látja el.

Az Elnökség évente legalább 2 ülést tart, amelyet az Elnök vagy a Titkár hív össze és vezet le. A meghívót és az előterjesztéseket legalább 30 nappal a kitűzött időpont előtt az Elnökség

tagjai részére meg kell küldeni. Az Elnökség határozatképes, ha azon a tagjainak kétharmada jelen van. Az Elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Minden személyi ügyben **zárt** szavazást kell rendezni, ha ezt az Elnökség legalább egy tagja kéri. Rendkívüli Elnökségi Ülés összehívását legalább 2 Elnökségi tag indítványozhatja, és ezt 30 napon belül össze kell hívni.

Az Elnökséget a **Közyűlés** választja meg az Egyesület tagjai sorából **négy** év időtartamra.

Az Elnökség szükség szerint, de fél évente legalább egyszer ülésezik. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha az Elnökség az ülésről legalább 30 nappal az ülés időpontját megelőzően írásban (levél, fax, email) értesíti a tagokat, az ülés napirendjének mellékelésével.

Az Elnökség kizárólag az Egyesület tagjai közül kerülhet megválasztásra.

Az Elnökség határozatait nyílt szavazással, a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza.

Az elnökségi ülésekről jegyzőkönyv készül, melyben fel kell tüntetni a hozott döntések tartalmát, időpontját és hatályát, továbbá a döntést támogatók és ellenzők számarányát, **nyílt** szavazás esetén személyét. A jegyzőkönyvet a jelenlévő elnökségi tagok írják alá. Az elnökség által hozott határozatokat be kell vezetni a Határozatok Könyvébe.

A jegyzőkönyv elkészítéséért, és a hozott döntéseknek a Határozatok Könyvébe történő bevezetéséért és az érintettekkel való közléséért az Elnökség felelős.

Az Elnökség kizárólagos hatáskörei, feladata:

- a) Határozatot hozhat - a **Közyűlés** kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdések kivételével – az Egyesület egészét érintő bármely kérdésben, intézkedik és állást foglal a hatáskörébe utalt ügyekben.
- b) Elkészíti az Egyesület éves munkatervét, ellenőrzi azok végrehajtását.
- c) Figyelemmel kíséri az Egyesület alapszabályszerű működését, továbbá az Egyesület tagjainak az Egyesület alapszabályának megfelelő tevékenységét.
- d) Végrehajtja a **Közyűlés** határozatait. Megvitatja a **közyűlési** előterjesztéseket.
- e) Irányítja az Egyesület gazdálkodását, sajtó tevékenységét.
- f) Szervezi az Egyesület külkapcsolatait.
- g) Az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében meghatározott feladatra "ad hoc" bizottságot hozhat létre az Egyesület tagjaiból.
- h) Dönt a hatáskörébe tartozó etikai eljárás elrendeléséről és annak levezetéséről.
- i) Javaslatot tesz tagok felvételére a **Közyűlésnek**.
- j) Az Elnökség rendszeres beszámolási kötelezettséggel tartozik a **Közyűlés** felé.
- k) Az Elnökség köteles minden Elnökségi ülést követően az Egyesület tagságát az Egyesület internetes honlapján értesíteni az Egyesület elmúlt időszak alatti tevékenységéről, az Elnökség tevékenységéről, döntéseiről.
- l) Választások lebonyolításához szükséges háromtagú jelölőbizottságot választ.

## 2.7 Az Egyesület Szakosztályai

*A szakosztályok feladata a szakosztály tagjainak érdekképviselése az egyesületen belül.*

*A szakosztályok vezetőit a szakosztály tagjai választják meg nyílt szavazással az elnökség jóváhagyásával. Az alelnök és az elnökségi tag személyét a taggyűlés határozza meg a vezetőségválasztáskor.*

*Új szakosztály minimum 3 fővel alapítható.*

*Az egyes Bizottságokba az adott témánál a szakosztályok tagjai delegálnak bizottsági tagot.*

## 3. Az Egyesület bizottságai:

### 3.1. Számvizsgáló és Ellenőrzési Bizottság (állandó bizottság)

A Bizottság *elnökét* és további két tagját a **Közyűlés** választja meg *nyílt* szavazással **négy** évre. A Bizottság döntéseit szavazás útján szótöbbséggel hozza, határozatképességéhez a tagok 2/3-ának a jelenléte szükséges.

A bizottság ellenőrzésének tárgya az Egyesület egész tevékenysége. Figyelemmel kíséri az Egyesület alapszabály szerinti működését, különösen a rendelkezésre álló eszközöknek az Alapszabályban meghatározott célokra történő felhasználását. Ellenőrzi az Egyesület pénzügyi gazdálkodását.

A Bizottság a megállapításairól tájékoztatja az Elnökséget és a **Közyűlést**. A Bizottság évente legalább két alkalommal és szükség szerint ülésezik. A Bizottság üléseit a Bizottság vezetője hívja össze írásban a Bizottság ülése előtt 30 nappal.

A Bizottság határozatait szótöbbséggel hozza, éves beszámolóit az Elnökség elé terjeszti, amely beszámolókat a **Közyűlés** hagy jóvá.

A Bizottság, mint felügyelő szerv ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A felügyelő szerv tagja a közhasznú szervezet Elnökségi ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

A felügyelő szerv köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az intézkedésre jogosult vezető szervet a felügyelő szerv indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

### 3.2. Etikai, Érdekvédelmi és Fegyelmi Bizottság (állandó bizottság)

A Bizottság *elnökét* és *az állandó* tagját a **Közgyűlés** választja meg *nyílt* szavazással, *a harmadik tagot a szakosztály delegálja adott témánál*. A Bizottság az Egyesület tagjainak illetve választott tisztségviselőinek az alapszabályba, valamint az Egyesület etikai kódexébe ütköző tevékenységüket vizsgálja. A Bizottság az Egyesület Elnökségének és a **Közgyűlésnek** beszámolási kötelezettséggel bír. A bizottság egyben támogatja a tagok szakmai érdekeinek érvényesülését.

A Bizottság az Elnökséggel közösen megalkotja és elfogadja az Egyesület etikai kódexét, valamint fegyelmi szabályzatát. Az etikai kódex megsértése esetén fegyelmi eljárásokat kezdeményezésére javaslatot tehet az Elnökségnek, ill. kezdeményezheti a Fegyelmi Bizottság **Közgyűlés** által történő összehívását.

A Bizottság a megállapításairól tájékoztatja az Elnökséget és a **Közgyűlést**. A Bizottság üléseit a Bizottság vezetője hívja össze írásban a Bizottság ülése előtt 30 nappal. A Bizottság határozatait szótöbbséggel hozza, beszámolóit az Elnökség elé terjeszti, amely beszámolókat a **Közgyűlés** hagyja jóvá.

*A Bizottság további feladata az Egyesület Közgyűlése, ill. Etikai és Érdekvédelmi Bizottsága által kezdeményezett fegyelmi eljárás lefolytatása az etikai kódex, valamint fegyelmi szabályzat alapján.*

*A Bizottság a megállapításairól tájékoztatja az Elnökséget és a Közgyűlést. A Bizottság üléseit a Bizottság vezetője hívja össze írásban a Bizottság ülése előtt 30 nappal.*

*A Bizottság határozatait szótöbbséggel hozza, beszámolóit az Elnökség elé terjeszti, amely beszámolókat a Közgyűlés hagyja jóvá.*

### 3.3. Szakmai Bizottság (állandó bizottság)

A Bizottság *elnökét és tagjait (melyek a szakosztályok mindenkori vezetői és a szakosztályok által kijelölt 1-1 szakosztályi tag, azaz az adott szakma képviselője)* a **Közgyűlés** választja meg *nyílt* szavazással.

*A bizottság feladata a minősítési rendszer kidolgozása és végrehajtása, az Egyesület szakmai üléseinek, work-shop-ok, kurzusok szervezése, a tagok szakmai fejlődésének elősegítése.*

*A Bizottság a hangszerkészítés minőségi színvonalának megtartása, illetve emelése érdekében minőségbiztosítási rendszert működtet, amelynek kidolgozása, karbantartása és alkalmazása a legfőbb feladata. A kidolgozott feltételrendszer alkalmazásához az elkészített*

*Szakmai Szabályzat az alapja a minősítési besorolásnak, amely garanciát nyújt az állami, költségvetési és magán intézményeknek a pályázatok, megrendelések elbírálásánál.*

*A Minősítést a Szakmai Bizottság 3 évente újítja meg.*

*A Minősítés három fokozatot jelöl ki: Grand Atelier Arany,  
Grand Atelier Ezüst,  
Grand Atelier Bronz.*

*A Bizottság a tevékenységéről beszámolási kötelezettséggel bír az Elnökség és a Közgyűlés irányában.*

### 3.4. Rendezvényszervező Bizottság (állandó bizottság)

A Bizottság *elnökét, öt állandó* a Közgyűlés választja meg *nyílt* szavazással. *További három eseti tagját a rendezvény témájától függően a szakosztályokból választja meg a Bizottság állandó tagsága.* Feladatuk az Egyesület rendezvényinek szervezése, kiállítások rendezése, kongresszusok szervezése. Tevékenységéről beszámolási kötelezettséggel bír az Elnökség és a *Közgyűlés* irányában.

## 4. Az Egyesület vezető tisztségviselői és azok hatásköre

Az *Elnökség* a *Közgyűlés* által megválasztott testület, amely egyben az Egyesület ügyintéző és képviseleti szerve.

**Tagjai:** az

- *Egyesület Elnöke*
- *tiszteletbeli örökös elnökségi tagja*
- *három Alelnök, akik közül 2 fő szakosztály vezető, 1 fő a Hangszerészképző Szakközépiskola mindenkori szakmai vezetője,*
- *a további három szakosztályvezető (jelenleg, illetve az újabb szakosztályok belépésével a vezetőjük automatikusan tagja az elnökségnek)*
- *valamint Titkár-Pénztárosa.*

### 4.1. Az Egyesület Elnöke:

A *Közgyűlés* választja meg *nyílt* szavazással. Megbízása *négy* évre szól és több alkalommal újra választható.

Hatásköre:

- a) Képviseli az Egyesületet a hatóságok és más állami, önkormányzati, társadalmi szervek, nemzetközi szervezetek a IX. pontban meghatározottak szerint.
- b) Vezeti a *Közgyűlést* és az Elnökség tanácskozásait
- c) Dönt és/vagy intézkedik két Elnökségi ülés közötti időszakban az Elnökség hatáskörébe tartozó, de halaszthatatlan döntést és/vagy intézkedést igénylő ügyekben. Az Elnök döntéseiért felelősséggel tartozik és azokról az Elnökség következő ülésén beszámolni köteles.
- d) Ellenőrzi a tisztségviselők működését.

- e) Az Egyesület bankszámlája felett önálló rendelkezési jogot gyakorol.
- f) Az Elnököt akadályoztatása esetén a Titkár vagy az Alelnökök helyettesítik.

#### **4.2. Az Egyesület Alelnökei:**

A **Közyűlés** választja meg **nyílt** szavazással. Megbízásuk **négy** évre szól és több alkalommal újra választhatóak.

Hatásköre:

- a) Képviselek az Egyesületet a hatóságok és más állami, önkormányzati, társadalmi szervek, nemzetközi szervezetek előtt a IX. pontban meghatározottak szerint.
- b) Vezetik a **Közyűlést** és az Elnökség tanácskozásait.
- c) Ellenőrzik a tisztségviselők működését.
- d) Az Elnököt akadályoztatása esetén helyettesítik.

#### **4.3. Az Egyesület Titkár-Pénztárosa:**

A **Közyűlés** választja meg **nyílt** szavazással. Megbízása **négy** évre szól és több alkalommal újra választható.

Hatásköre:

- a) Képviselek az Egyesületet a hatóságok és más állami, önkormányzati, társadalmi szervek, nemzetközi szervezetek előtt a IX. pontban meghatározottak szerint.
- b) Az Egyesület testületei határozatainak megfelelően folyamatosan intézi a Társaság ügyeit, kapcsolatot tart az illetékes szervekkel, testületekkel, tagokkal.
- c) Előkészíti a vezető szervek üléseit, biztosítja működésüket és gondoskodik a határozatok végrehajtásáról.
- d) Az Egyesület tagságát negyedévente az Egyesület honlapján értesíti a Társaság tevékenységéről.

Az Egyesület pénzügyeinek önálló anyagi felelősséggel történő intézése,

- a) A tagdíjbefizetések nyilvántartása,
- b) Az Egyesület pénzforgalmának nyilvántartása és dokumentálása,
- c) Évenként elszámolás készítése az Egyesület gazdálkodásáról, anyagi helyzetéről.

### **IX. Az Egyesület képviselete**

**Az Egyesület képviseletét az Elnök, a vonós-pengetős szakosztályt vezető Alelnök és a Titkár-Pénztáros önállóan látja el.**

## X. Az Egyesület vagyona és gazdálkodása

1. Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik, amelyre az Elnökség tesz javaslatot. Az Elnökség a költségvetési javaslatot elfogadás céljából a **Közgyűlés** elé terjeszti.
2. Az Egyesület működéséhez szükséges bevételeket az alábbiak jelentik:
  - a) tagdíjak, amelyet az Elnökség javaslatára a **Közgyűlés** állapít meg;
  - b) magán és jogi személyek támogatásai;
  - c) az Egyesület gazdasági, vállalkozási tevékenységéből származó bevétel;
  - d) egyéb bevételek.
3. Az Egyesület bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. Az Egyesület tagjai az Egyesület tartozásaiért – a befizetett tagdíjakon túlmenően – nem felelnek.
4. Az Egyesület a céljának elérése érdekében jogszabályi keretek között vállalkozási tevékenységet folytathat, az ebből származó bevételének megállapítását a társadalmi szervezetek gazdálkodási tevékenységéről szóló hatályos jogszabályok alapján végzi.
5. Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.
6. A tagdíjat az Elnökség javaslatára a **Közgyűlés** két évente állapítja meg. A tagdíjak a tárgyévre esedékesen fizetendők, az Egyesület bankszámlájára történő átutalással, csekken, illetve készpénzes befizetéssel.

## XI. Az Egyesület megszűnése

1. Az Egyesület megszűnik, ha:
  - a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy
  - az arra jogosult szerv megszünteti feltéve mindegyik esetben, hogy az Egyesület vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság az Egyesületet a nyilvántartásból törli [Ptk. 3:48. § (1) c) és d) pont].
  - az Egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
  - az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt [Ptk. 3:84. § a) és b) pont].
  - Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét [Ptk. 3:83. §].
2. A legfőbb szerv nem dönthet az Egyesület megszűnéséről, ha ez Egyesülettel szemben lefolytatott végrehajtás eredménytelen volt, vagy az Egyesület fizetésképtelenségét a bíróság megállapította.
3. Rendelkezés a fennmaradó vagyonról (Ptk. 3:85. § (1))



Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az Alapszabályban meghatározott, az Egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az Alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az Alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

## **XII. Vegyes és záró rendelkezések**

*A jelen Alapszabály-módosításra elektronikus hírközlő eszközzel (Skype) 2021. február 23. napján, valamint 2021. március 10. napján megtartott Közgyűlésen hozott határozatok alapján került sor.*

*Az alapszabályban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CXXXI. törvény, valamint a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés, és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011 (XII. 30.) Kormányrendeletben foglaltak az irányadók.*

*Az Egyesület Elnöke jelen okirat elkészítésével és ellenjegyzésével, továbbá a jelen ügygel kapcsolatos, bíróságok és más hatóságok előtti teljes eljárással dr. Balázs Péter Balázs ügyvédet [1126 Budapest, Hollósy Simon utca 6., Kamarai Azonosító Szám (KASZ): 36056825] hatalmazta meg, aki ezt köszönettel elfogadta.*

Budapest, 2021. május 21.

---

**Guminár Tamás**  
az Egyesület Elnöke

---

**Blaszauer Róbert**  
az Egyesület Alelnöke

Budapest, 2021. május 21.

Alulírott, dr. Balázs Péter Balázs ügyvéd, az Egyesület jogi képviselőjeként eljárva a 2011. évi CLXXXI. törvény 38. § (2) bekezdése alapján igazolom, hogy az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Ellenjegyzem Budapesten 2021. év május hó 21. napján dr. Balázs Péter Balázs ügyvéd [1126 Budapest, Hollósy Simon utca 6., Kamarai Azonosító Szám (KASZ): 36056825]: